

# 中国人民银行淮南市中心支行 2022 年 政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号，以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）及《安徽省政务公开办公室关于做好 2022 年度政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2023〕1 号）要求，结合我中心支行政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用的数据统计期限为 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。报告的电子版可在淮南市人民政府网站下载（[www.huainan.gov.cn](http://www.huainan.gov.cn)），如对本报告有任何疑问，请与中国人民银行淮南市中心支行联系（地址：淮南市人民南路 11 号，电话：0554-2674688，邮编：232007）。

## 一、总体情况

### （一）主动公开

2022 年我中心支行全面贯彻《淮南市人民政府办公室关于印发淮南市政府 2022 年政务公开重点工作任务分工的通知》文件精神，落实政务公开各项重点工作。严格按照《中国人民银行淮南市中心支行政务主动公开制度》等要求进一步规范政务公开信息内容，保证公开内容的及时性、准确性，利于民众第一时间明确相关政策信息的最新动态，2022 年，我中心支行新增主动公开政府信息 138 条。结合实际制定中心支行 2022 年政务公开重点工作任务分解表，更新完善 2022 年权责清单。围绕重点文件编制图片解读，帮助人民群众和社会各界准确理解政策，规范政策执行行为。

## （二）依申请公开

深化依申请公开工作，规范执行《中国人民银行淮南市中心支行政务依申请公开制度》文件要求，进一步明确政务依申请公开范围和公开程序等，建立健全受理办理流程。2022 年我中心支行办理依申请公开信息 2 条，办结率、答复率均为 100%，依申请公开人对答复无异议。

## （三）政府信息管理

充分发挥领导小组的组织协调作用，分管领导统筹抓好部署，办公室牵头抓好组织实施，机关各科室按照工作职责做好政务公开工作，形成层级负责机制。严格落实信息发布三级审核制度，做到信息发布和信息审查分人、分阶段操作，分清各阶段保

密审查责任，把好保密审查关，坚决杜绝涉密信息或隐私事项在互联网网站发布。全面开展规范性文件清理工作，通过政府信息公开专栏集中公开，方便公众查询使用，2022 年，废止失效文件 10 件，无现行有效的行政规范性文件。

（四）政府信息公开平台建设

充分发挥政府网站作为政务公开第一平台的重要作用，加强本级人民政府网站集约化平台栏目建设，对相关栏目进行补充和优化，主动回应社会关切。切实做好政务公开问题整改落实，针对市政府公开办定期发布的第三方测评结果，坚持问题导向，明确科室责任，确保问题整改到位。我中心支行无政务新媒体。

（五）监督保障

积极参加上级行组织的业务培训，按时按质报送工作信息。制定工作考核制度，及时印发年度重点任务分工，常态化加强日常政务公开工作监督检查，细化考评细则，量化考评内容。完善社会评议制度，通过多种形式对群众反映的问题及时整改。强化责任追究，全年未发生失泄密事件和因信息公开而引起的负面舆情，未发生因不履行行政公开义务而发生的责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	10	0

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	1603
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	1
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	2	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0

		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六） 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		2	0	0	0	0	0	2
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2022 年，我中心支行的政务公开工作总体建设、运转情况良好，但仍存在以下问题：一是政务公开工作意识和宣传力度有待进一步加强，各部门抓好公开工作的积极主动性需要强化。二是信息公开的实效性需进一步加强，政府信息解读能力还需进一步提升。新的一年，我中心支行将进一步提升全体干部职工的公开意识，增强公开主动性，健全完善公开工作机制，充实信息公开内容，进一步扩展政府信息公开的广度和深度，继续在提质增效上下功夫，全面做好政府信息公开工作。

## 六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。